

Vrijwilligers beleid

2025+

Stichting Movactor
Januari 2025

The logo for Movactor, featuring the words 'mo', 'vac', and 'tor' stacked vertically in a bold, white, sans-serif font. The text is set against a dark orange, irregularly shaped background that resembles a stylized arrow or a speech bubble pointing upwards and to the right. The entire logo is positioned on a light pink background that occupies the right half of the image.

mo
vac
tor

Welkom bij Movactor!

Voor je ligt ons vrijwilligersbeleid waarin we je informeren over de regelingen en afspraken die voor jou als vrijwilliger bij Movactor belangrijk zijn. We vinden het geweldig dat je vrijwilliger bent bij ons en dat je je inzet voor onze inwoners.

We willen dat je een prettige en leuke tijd hebt bij ons. Met dit beleid zorgen we ervoor dat afspraken duidelijk zijn vastgelegd. We beschrijven niet alleen de praktische zaken maar ook thema's die wij belangrijk vinden, zoals een prettige werksfeer in een veilige omgeving met respect voor elkaar.

Het vrijwilligersbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd en aangepast indien nodig. Onze vrijwilligers hebben een actieve bijdrage in de voorstellen, uitvoering en evaluatie van ons beleid.

Welkom bij Movactor!

Leeswijzer

Dit document start met een introductie [Over Movactor](#). Vervolgens beschrijven we de afspraken rondom [Werving & Selectie](#), [Starten als vrijwilliger](#), [Wat wij doen voor onze vrijwilligers](#) en de [Veilige en gezonde werkomgeving](#). We sluiten af met de afspraken over [Stoppen als vrijwilliger](#).

Meer informatie Klik op de links voor relevante bijlagen en websites.

In gesprek We werken toe naar een gedragen en positief vrijwilligersbeleid. We nodigen onze vrijwilligers dan ook van harte uit om met ons in gesprek te gaan over de inhoud. Heb je vragen of aanvullingen? Dan horen wij dat graag.

Over Movactor

mo
vac
tor



Hoe meer mensen meedoen, hoe sterker onze **samenleving**.

Wij zijn Movactor: de welzijnsorganisatie ván Nieuwegein. We moedigen kinderen, jongeren en volwassenen aan om vanuit hun talent bij te dragen aan de samenleving. Wij ondersteunen jullie als dat nodig is! In het maken van keuzes, het leggen van contacten en het nemen van eigen verantwoordelijkheid.

Een betekenisvol leven vinden wij erg belangrijk. Daarom investeren we met al onze activiteiten maximaal in de kracht van inwoners. We hebben veel kennis en ervaring in huis en met ons grote netwerk van inwoners en organisaties werken we actief samen. Zo bouwen we met elkaar aan een sterke en veerkrachtige samenleving.



Organogram



De organisatiestructuur van Movactor

De samenleving van Nieuwegein is onze opdrachtgever. Onze vrijwilligers en medewerkers zijn het belangrijkste voor de uitvoering van onze maatschappelijke dienstverlening.

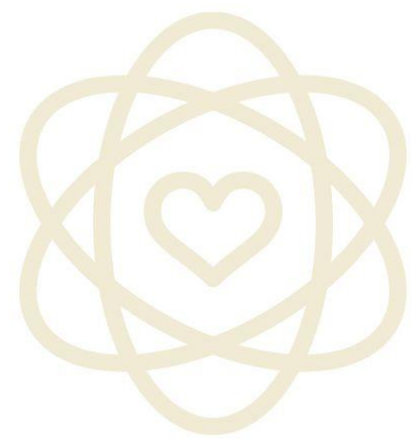
Onze vrijwilligers

Een inclusief team van vrijwilligers

We zijn ván Nieuwegein en werken vóór en mét de inwoners. We verbinden en maken contact. Daarom willen wij een team zijn van vrijwilligers en medewerkers waarin de samenleving van Nieuwegein zich herkent.

Onze vrijwilligers ondersteunen Movactor in haar werkzaamheden en hebben een belangrijke rol in de uitvoering.

- Onze vrijwilligers werken met een vrijwilligerscontract
- Onze vrijwilligers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag



**Dichtbij • Nieuwegeins • Toegankelijk • Inclusief
Betrouwbaar • Versterkend • Goed in gesprek • Plezier**

Werving & Selectie

no
vac
tor

Werving en Selectie

Werving en selectie van vrijwilligers

Vrijwilligers worden geworven via verschillende kanalen:

- Mond-op-mondreclame en 1-op-1 gesprekken
- Open sollicitaties via de website van Movactor
- Gerichte werving (vacatures) via de website van Het VrijwilligersHuis Nieuwegein
- Via campagnes op lokale en social media

Uit de ontvangen brieven of ingevulde aanmeldformulieren wordt door Movactor een selectie gemaakt. Degenen die niet voor een gesprek worden uitgenodigd, worden hierover geïnformeerd. Aan hen wordt toestemming gevraagd de cv en/of motivatiebrief in portefeuille te houden.

Kennismakingsgesprek

Passende kandidaten worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek wordt het vrijwilligerswerk toegelicht, wederzijdse verwachtingen uitgesproken en een intakeformulier ingevuld.

Tijdens het kennismakingsgesprek krijgen Movactor en de vrijwilliger een indruk van elkaar. Aan het eind van dit gesprek wordt afgesproken wanneer beide partijen elkaar laten weten of zij met elkaar door willen. Als dit het geval is, wordt een oriëntatieperiode afgesproken. Voor sommige functies is het zinvol om een aantal keren mee te draaien bij de betreffende dienst.

Oriëntatie

Oriëntatieperiode

Al onze vrijwilligers starten met een oriëntatieperiode van een maand. We laten je weten wie jouw vrijwilligerscoördinator en aanspreekpunt is. Dit kan een medewerker van Movactor zijn, maar ook een mede-vrijwilliger (jouw maatje). Dit maatje maakt je wegwijs in de organisatie:

- Organisatorische informatie, beleidsplan, jaarprogramma en doelen
- Informatieoverdracht van de werkzaamheden
- Voorstellen aan mede-vrijwilligers en medewerkers

Na afloop plannen we een evaluatiegesprek in waarin we bespreken hoe het verder gaat. We hopen dat je op je plek zit en lekker aan de slag gaat als vrijwilliger. Maar we kunnen ook besluiten om de samenwerking niet (in de eerste functie) voort te zetten. Dan kijken we met je mee naar passend vrijwilligerswerk, binnen of buiten Movactor.

**Starten als
vrijwilliger**

**no
vac
tor**

Welkom aan boord!



Wij vinden het belangrijk dat je goed van start gaat als vrijwilliger bij Movactor (en dat je goed bij ons kunt landen).

Welkomstmap

Op je eerste werkdag heten we je van harte welkom! Je krijgt een welkomstmap van ons met daarin:

- Jouw vrijwilligersovereenkomst
- Informatie over Movactor
- Visitekaartje aanspreekpunt/ coördinator
- Jouw inwerkprogramma

Afspraken

Vrijwilligersovereenkomst

Al onze vrijwilligers ondertekenen een vrijwilligersovereenkomst met Movactor waarin staat welke afspraken we met elkaar maken. Zo geef je aan akkoord te zijn met ons vrijwilligersbeleid.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Als vrijwilliger bij Movactor werk je met (kwetsbare) mensen. Daarom vragen we van al onze vrijwilligers een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Deze vragen wij voor je aan en betalen wij ook. Je krijgt de VOG thuisgestuurd en deze kun je vervolgens inleveren bij Movactor. Let op: elke 3 jaar moet je opnieuw een VOG aanvragen.

Andere belangrijke documenten

Ben je vrijwilliger (chauffeur) voor AutoMaatje? Dan vragen we om een bewijs van jouw inzittendenverzekering en een kopie van je rijbewijs.

Opname in ons registratiesysteem

Als je bij ons start als vrijwilliger, dan leggen we een aantal zaken vast in ons registratie systeem. Dit is jouw vrijwilligersdossier. Hierin staan o.a.:

- naw-gegevens
- Ondertekende vrijwilligersovereenkomst
- VOG
- Kopie rijbewijs en Inzittendenverzekering (voor chauffeurs)
- Noodnummer

Je kunt altijd je eigen dossier inzien op verzoek. Wanneer je stopt met je vrijwilligerswerk dan verwijderen we na 2 jaar jouw gegevens. Hiervoor volgen we hetzelfde beleid als voor onze medewerkers.

Dit doen wij
voor jou

mo
vac
tor

Begeleiding

Betrouwbare begeleiding

Iedere vrijwilliger kan rekenen op ondersteuning en/of begeleiding van Movactor. De begeleiding is zowel gericht op de waarde voor de vrijwilliger als op de kwaliteit van de vrijwillige inzet.

We betrekken je bij het werk en de ontwikkelingen van Movactor. Dit kan met persoonlijke gesprekken en werkoverleggen, maar ook via nieuwsbrieven en WhatsAppgroepen.

Jaargesprek

Movactor voert 1 keer per jaar een jaargesprek met haar vrijwilligers. Tijdens dit gesprek vragen we hoe het met je gaat. Ook vragen we je om een evaluatieformulier in te vullen. Alle verbeterpunten uit de evaluaties en voortgangsgesprekken worden meegenomen voor toekomstige verbeteringen.

Deskundigheidsbevordering

We vinden het belangrijk dat jij goed je werk kunt doen als vrijwilliger. Daarom bieden we trainingen en cursussen aan. Sommige hiervan zijn verplicht voor het vrijwilligerswerk dat je gaat doen, andere zijn meer gericht op jouw persoonlijke ontwikkeling. Bijvoorbeeld:

- Warm welkom (voor gastenteams)
- Sociale veiligheid
- Reanimatie
- Instructie Verantwoord Alcohol schenken (IVA)
- BHV cursus Levensreddend Handelen

Welke trainingen voor een vrijwilliger verplicht zijn is afhankelijk van het soort vrijwilligerswerk.

Vergoedingen

Consumpties

Koffie, thee en water zijn voor alle vrijwilligers gratis beschikbaar op onze locaties. Ben je op een buurtplein? Dan mag je tijdens je dienst één flesje fris op kosten van Movactor nuttigen per dagdeel (4 uur) pakken. Geldt er een hitteplan? Dan mag je er twee per dagdeel.

Onkostenvergoeding

Als je kosten maakt voor je vrijwilligerswerk, kun je deze bij Movactor (na goedkeuring van een medewerker) declareren. Hiervoor hebben we wel de bonnetjes nodig en een ingevuld declaratieformulier. Deze mogen niet ouder zijn dan 2 maanden.

Onkosten zijn bijvoorbeeld:

- Inkopen voor een activiteit
- OV- of parkeerkaartjes
- Gereden kilometers (€0,23 cent per kilometer)

Vrijwilligersvergoeding

Movactor geeft geen vergoeding voor het vrijwilligerswerk zelf. Voor vrijwilligers die aangesloten zijn bij een project kunnen andere afspraken gelden.

Toegangspas of sleutelkaart

Afhankelijk van de werklocatie krijg je van ons een sleutelkaart of toegangspas (Stadshuis).

Attentiebeleid



Wij voeren vanuit onze betrokkenheid met onze vrijwilligers een actief attentiebeleid uit. Hierbij houden we de volgende richtlijnen aan:

Vrijwilligersuitje

1 keer per jaar wordt een vrijwilligersuitje/gezellig samenzijn georganiseerd voor de vrijwilligers (per organisatieonderdeel).

Kerstactiviteit

Jaarlijks vindt in december een kerstbijeenkomst plaats. Alle vrijwilligers worden hiervoor uitgenodigd. Movactor verzorgt elk jaar een passende attentie voor haar vrijwilligers.

Afscheid

Als je Movactor verlaat, willen we je persoonlijk bedanken voor je vrijwillige inzet!

- Een afscheidsmoment in overleg met jou
- Een attentie of kadobon:
 - Tot 1 jaar betrokken (€15)
 - Tot 10 jaar betrokken (€25)
 - Vanaf 10 jaar betrokken (€50)

Attentiebeleid

Jubilea

Jubilerende vrijwilligers worden in het zonnetje gezet. Feestelijke jubilea zijn vastgesteld op: 10 jaar (€ 25), 20 jaar (€ 50) en 25 jaar (€100). Voor 30, 35 jaar of langer geldt maatwerk.

Lief en leed

Bij onderstaande aangelegenheden waarbij Movactor een kennisgeving krijgt, verzorgen we een gepaste kaart. Hiernaast geven we waar nodig naar eigen inzicht aandacht aan de situatie.

- Huwelijk
- Geboorte kind
- (Ernstig) zieke vrijwilliger.
- Overlijden van een naaste van een vrijwilliger. Als er behoefte aan is, wordt de uitvaart bijgewoond door één of meerdere vrijwilligers en/of medewerkers.

Overlijden van een vrijwilliger

We nemen contact op met de familie om deze te condoleren en te informeren hoe de familie met het afscheid om zal gaan. In overleg met de familie wordt de uitvaart al dan niet bezocht door collega's of andere vrijwilligers die dat wensen. Desgewenst wordt een bos bloemen gestuurd (€ 25). In principe gaan geplande activiteiten van de vrijwilliger gewoon door, tenzij er zwaarwegende redenen zijn om dit niet te doen. Dit is ter beoordeling aan Movactor.

Veilige en gezonde werkomgeving

no
vac
tor

Gedrag en omgangsvormen

Gedragscode en open dialoog

Een veilige en gezonde werkomgeving begint bij het creëren van een veilige werksfeer. In de [Gedragscode](#) van Movactor staat beschreven wat wij belangrijk vinden. Ook open met elkaar kunnen spreken, hoort daar bij. Onze gesprekken zijn een open dialoog: een gelijkwaardig respectvol gesprek, vanuit de intentie elkaar écht te begrijpen. Wij geven elkaar positieve feedback waarvan we kunnen leren en groeien.

Klachtenregeling

Het kan gebeuren dat je niet tevreden bent. Dit kan een signaal zijn dat je wil delen, maar ook een klacht of conflict. Hierin nemen we je serieus. Movactor heeft de verwachting dat je het signaal, de klacht of het conflict eerst probeert onderling op te lossen of met de medewerker waarmee jij goed samenwerkt. Kom je er niet uit, dan kan de klachtenfunctionaris jou op weg helpen bij een eventueel vervolgtraject. Hoe deze procedure in zijn werk gaat, staat in het [Klachtenreglement van Movactor](#).

Bij ongewenst gedrag

Is er sprake van ongewenste omgangsvormen, zoals pesten, agressie of intimidatie? Bespreek dit dan met een medewerker van Movactor. Wil of kun je het niet met hem of haar bespreken? Dan kan het via de directeur, Bart Koenders.

Vrijwilligersverzekering

Vrijwilligersverzekering

Als vrijwilliger doe je belangrijk werk. Daarom zorgt onze gemeente er voor dat je vrijwilligerswerk goed en veilig kunt doen. En dat je goed verzekerd bent, mocht er toch iets gebeuren.

De vrijwilligersverzekering is voor alle vrijwilligers én mantelzorgers binnen Europa die werken in of vanuit Nederland. Je bent uitgebreid verzekerd tegen de meest voorkomende schade, óók als je maar af en toe vrijwilligerswerk doet. Let op: de vrijwilligersverzekering is een vangnetverzekering. Dit betekent dat je altijd eerst nagaat of je de schade kan melden bij een eigen verzekering.

Kijk voor meer informatie op de website van [Het VrijwilligersHuis Nieuwegein](#).

Goed om te weten

Calamiteitenplan

Hoewel Movactor ernaar streeft dat er altijd een betaalde kracht aanwezig is, komt het ook voor dat je als vrijwilliger alleen aan het werk bent. In dat geval maken we duidelijke afspraken met je, bijvoorbeeld over de sleutels en het alarm in- en uitschakelen. Ook zorgen we ervoor dat je op de hoogte bent van ons calamiteitenplan en dat je weet wie je moet bellen in geval van nood.

Privacy en geheimhouding

Voor vrijwilligers geldt ons [Privacybeleid](#). Movactor gaat zorgvuldig om met jouw gegevens, en we verwachten dat jij ook zorgvuldig omgaat met die van anderen. Ook krijg je als vrijwilliger soms vertrouwelijke informatie. Deze informatie mag je niet doorgeven aan anderen buiten de organisatie.

Beleid sociale media

Voor vrijwilligers geldt het [Beleid Sociale Media](#).

Arbeidsomstandigheden en Arbeidswet

[De Arbeidsomstandighedenwet \(of: Arbo-wet\)](#) verplicht organisaties om de gezondheid, veiligheid en het welzijn van medewerkers te bevorderen. De Arbowet is niet meer volledig op vrijwilligers van toepassing, maar er zijn nog wel verplichtingen, o.a. rondom:

- Maatregelen bij verbouwwerkzaamheden
- Zwangere vrijwilligers of vrouwen die borstvoeding geven
- Vrijwilligers jonger dan 18 jaar

Mocht er iets nodig zijn, zodat jij veilig en gezond jouw vrijwilligerswerk kunt doen? Bespreek dit dan met Movactor.

Stoppen als
vrijwilliger

no
vac
tor

Vrijwilligersovereenkomst opzeggen

Zowel de vrijwilliger als Movactor kan de vrijwilligersovereenkomst beëindigen:

Jij kiest ervoor om te stoppen

Je vrijwilligersovereenkomst kun je schriftelijk opzeggen door een brief of e-mail te sturen naar Movactor. Het is prettig als je, voor zover mogelijk, rekening houdt met een opzegtermijn van een maand.

Het is voor Movactor van belang om te weten wat de reden van je vertrek is. Zo krijgen we meer inzicht in de ontwikkelingen en kunnen we beter inspelen op de behoeften van vrijwilligers in de toekomst. Daarom plannen we na je vertrek een exitgesprek in. Als je dat wilt, krijg je van ons een getuigschrift voor je vrijwillige inzet bij ons.

Movactor besluit dat je vrijwilligerswerk bij ons stopt

Er kunnen verschillende redenen zijn om de vrijwilligersovereenkomst op te zeggen:

- Het vrijwilligerswerk was tijdelijk, bijvoorbeeld bij een project
- Er is sprake van langdurige afwezigheid
- Je functioneert niet goed in de vrijwilligersrol

Bij langdurige afwezigheid of niet goed functioneren, wordt in goed overleg bepaald wat de vervolgstappen zijn. Soms kan er een oplossing worden gevonden in een andere rol, maar soms is het nodig om de samenwerking helemaal te stoppen. Dit hangt af van de situatie.

Wat als het niet goed gaat?

Movactor wil dat al haar vrijwilligers en medewerkers op een fijne manier met elkaar én met inwoners omgaan. Daarom besteden we veel zorg aan ons vrijwilligersbeleid en onze gedragscodes. Wanneer het toch niet goed gaat, dan nemen we de volgende stappen:

- We gaan met jou in gesprek en maken afspraken die we op papier zetten
- We spreken een periode af waarin er verbetering plaats moet vinden
- We plannen een 2^e evaluatiemoment
- Is er geen verbetering? Dan komt er een 2^e kans met aanvullende afspraken op papier
- We plannen een 3^e evaluatiemoment

Deze stappen zijn geadviseerd door de [SesamAcademie](#).

Komen we er samen echt niet uit, dan kan Movactor de vrijwilligersovereenkomst met jou opzeggen.

**Veel succes en plezier
gewenst!**



Vrijwilligersbeleid
Stichting Movactor 2025